REGISTRO DE EVIDENCIAS
PROGRAMA ARTICULACIÓN LA EDUCACIÓN MEDIA

NOMBRE DEL CONTRATISTA	**LORENA BERNAL JIMÉNEZ**
NÚMERO DE CONTRATO	**No. CO1.PCCNTR.3371070 de 2022**
NÚMERO DE DOCUMENTO	**CC 24584415**
PERIODO	**16 DE NOVIEMBRE AL 15 DE DICIEMBRE 2022**

OBLIGACIÓN #1: Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

Fecha: noviembre 16 de 2022
Institución Educativa: General Santander
Ficha: 2281047
Actividad: de Aprendizaje: Sustentar las experiencias y paquetes turísticos aplicados y validados en un área de estudio de acuerdo con las técnicas establecidas por la OMT y MinCIT.
Fase: Evaluación - AP07
Evidencia: Registro fotográfico y listado de asistencia





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 16 DEL MES DE Noviembre DEL AÑO 2022

OBJETIVO DE: formacion Programa operacion turistica local IE General Santander Ficha 2281047

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juliana Sanchez Pire	1115183994					Juliano.p@23@gmail	304 538 9807		Juliana Sanchez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Fecha: noviembre 16 de 2022
Institución Educativa: General Santander
Ficha: 2501724
Actividad: de Aprendizaje: Conocer los criterios técnicos de planificación turística de acuerdo con los lineamientos de la OMT y el gobierno nacional.
Fase: Planeación - AP04
Evidencia: Registro fotográfico y listado de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 16 DEL MES DE Diciembre DEL AÑO 2022

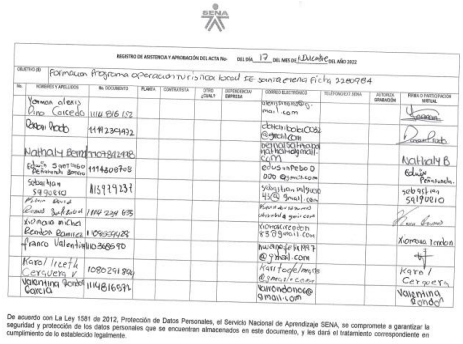
OBJETIVO DE: formacion Programa operacion turistica local IE General Santander Ficha 2501724

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yuliana Garcia Mary Alejandra Nieto Lopez	1115578422 1061676437								
2	Valentina Cardona Rios	1115575704								
3	Yeinex Santiago Marin	1116436261								
4	Laura Lesly Holguin Patiño	1115575841								
5	Jose Fernando Reyes Alcantara	1.113.843.007								
6	Franklin Daniel Hernandez Hernandez	72269704						322 633 3791		
7	Juan Jhoana Mono Cotta	1.193031808								
8	Jose Fernando Castillo Valencia	1151866741								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Fecha: noviembre 17 de 2022
Institución Educativa: Santa Elena
Ficha: 2280984
Actividad: de Aprendizaje: Sustentar las experiencias y paquetes turísticos aplicados y validados en un área de estudio de acuerdo con las técnicas establecidas por la OMT y MinCIT.
Fase: Evaluación - AP07
Evidencia: Registro fotográfico y listado de asistencia







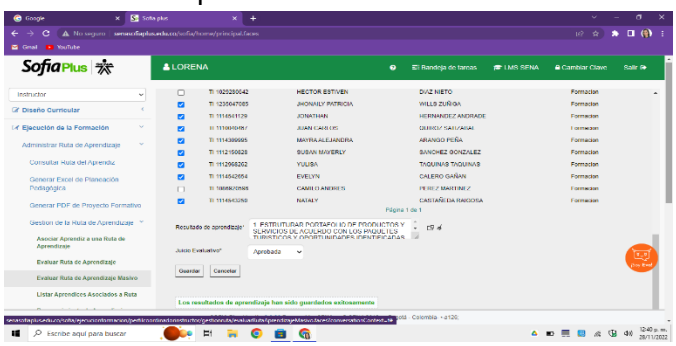
Fecha: noviembre 17 de 2022
Institución Educativa: Santa Elena
Ficha: 2498644
Actividad: de Aprendizaje: Conocer los criterios técnicos de planificación turística de acuerdo con los lineamientos de la OMT y el gobierno nacional.
Fase: Planeación - AP04
Evidencia: Registro fotográfico y listado de asistencia

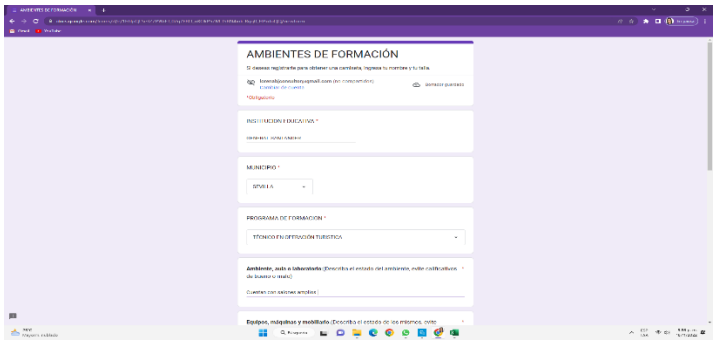






Fecha: noviembre 18 de 2022
Institución Educativa: General Santander – Santa Elena
Ficha: 2501724 y 2498644
Actividad: de Aprendizaje: Conocer los elementos de la seguridad turística, plan estratégico aplicable en Colombia y destinos a operar teniendo en cuenta la normativa de cada país.
Fase: Planeación - AP04
Evidencia: Captura de Pantalla





Fecha: noviembre 21 de 2022
Institución Educativa: General Santander
Ficha: 2501724
Actividad: de Aprendizaje: Conocer los criterios técnicos de planificación turística de acuerdo con los lineamientos de la OMT y el gobierno nacional.
Fase: Planeación - AP04
Evidencia: Registro fotográfico y listado de asistencia







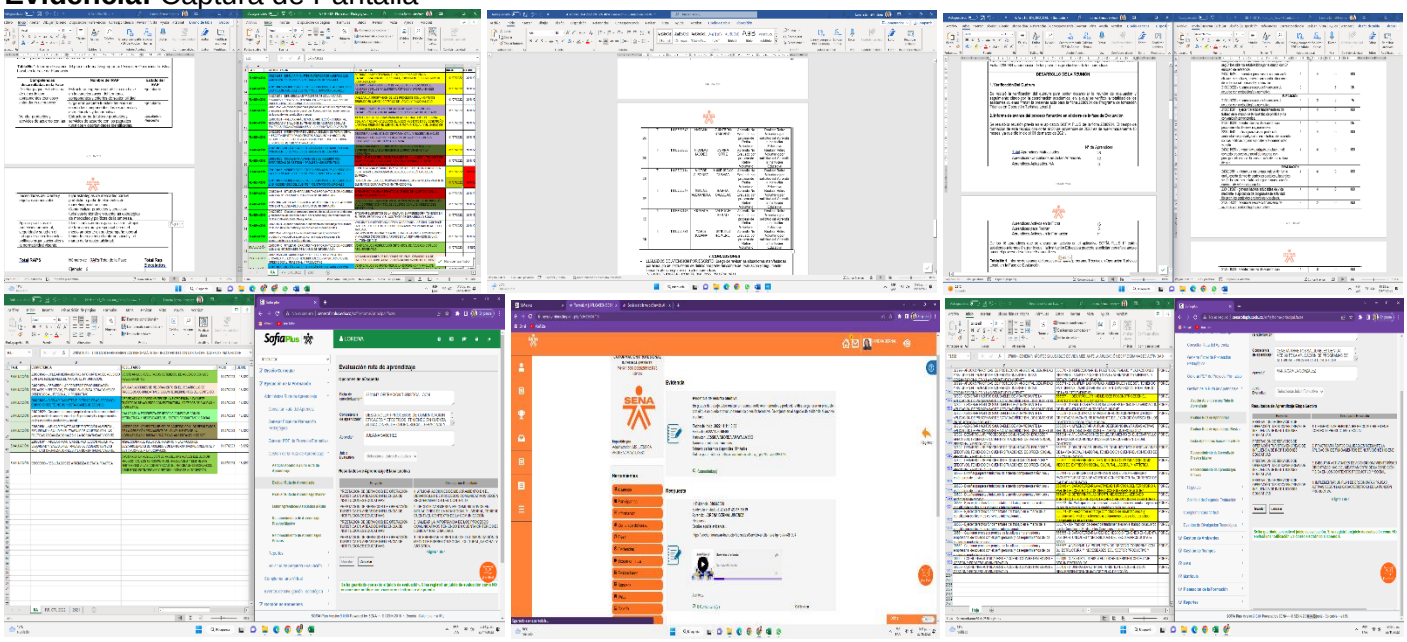
Fecha: noviembre 22 de 2022
Institución Educativa: Santa Elena
Ficha: 2280984
Actividad: de Aprendizaje: Sustentar las experiencias y paquetes turísticos aplicados y validados en un área de estudio de acuerdo con las técnicas establecidas por la OMT y MinCIT.
Fase: Evaluación - AP07
Evidencia: Registro fotográfico y listado de asistencia





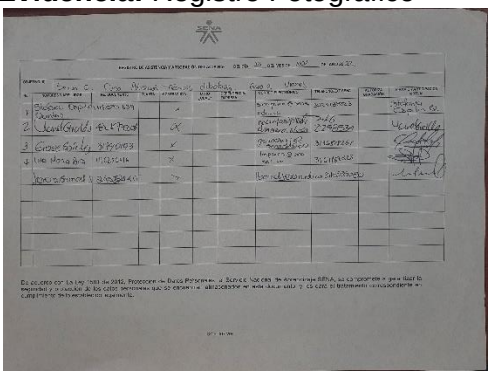


Fecha: noviembre 23, 24, 25, 28, 29 y 30 de 2022
Institución Educativa: General Santander y Santa Elena
Ficha: 2281047 y 2280984
Actividad: de Aprendizaje: Sustentar las experiencias y paquetes turísticos aplicados y validados en un área de estudio de acuerdo con las técnicas establecidas por la OMT y MinCIT.
Fase: Evaluación - AP07
Evidencia: Captura de Pantalla



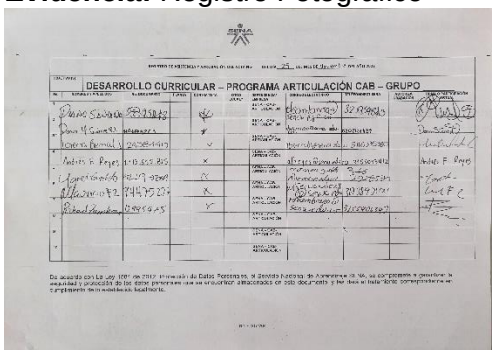
OBLIGACION #2: Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales. Durante el mes se asistió y participó de manera activa en las jornadas programadas por la coordinación académica así:

Fecha: 18 de noviembre de 2022
Actividad: Planeación pedagógica
Objetivo: Taller de Herramientas Pedagógicas programa Operación Turística Local
Evidencia: Registro Fotográfico



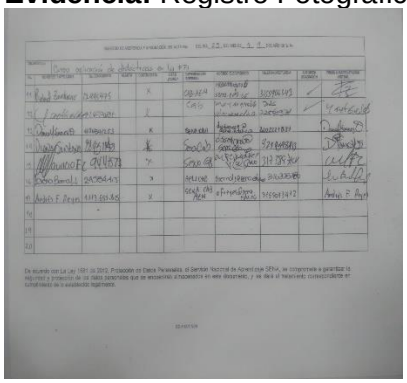


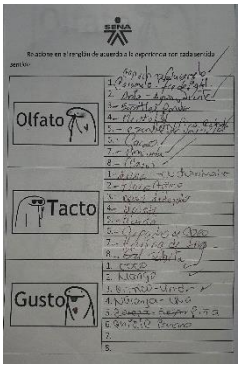

Fecha: 25 de noviembre de 2022
Actividad: Planeación pedagógica programa Operación Turística Local
Objetivo: Construcción herramientas Pedagógicas programa Operación Turística Local
Evidencia: Registro Fotográfico





Fecha: 25 de noviembre de 2022
Actividad: Planeación pedagógica
Objetivo: Taller de Herramientas Pedagógicas programa Operación Turística Local
Evidencia: Registro Fotográfico

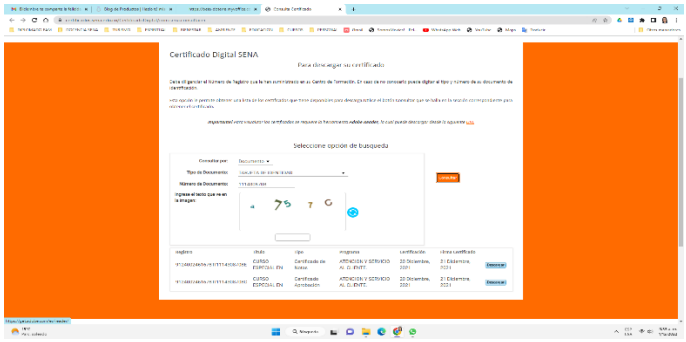


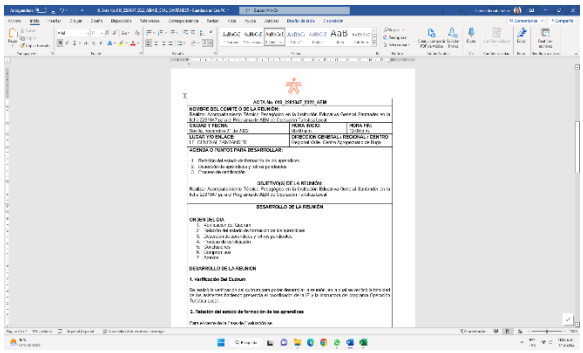




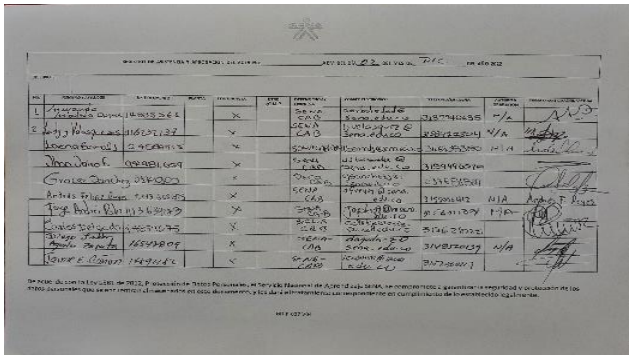
Fecha: 01 al 15 de diciembre de 2022
Actividad: Gestión documental
Objetivo: Realizar gestión documental de las fichas vigencia 2022 en archivo físico
Evidencia: Registro Fotográfico y/o captura asistencia

Fecha: 01 de diciembre de 2022



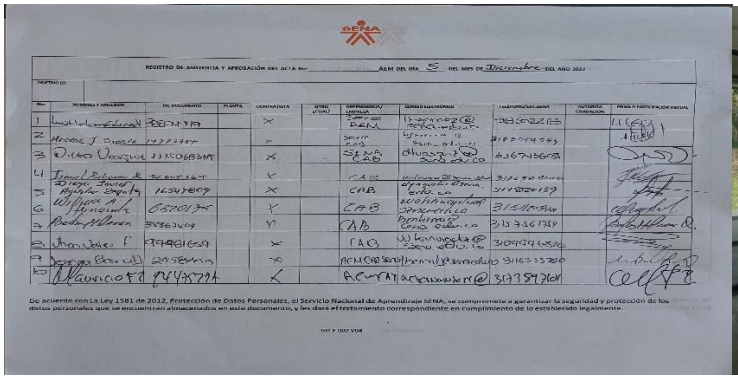


Fecha: 02 de diciembre de 2022



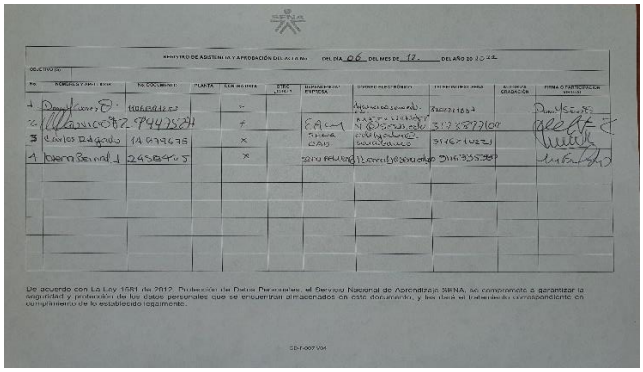


Fecha: 05 de diciembre de 2022



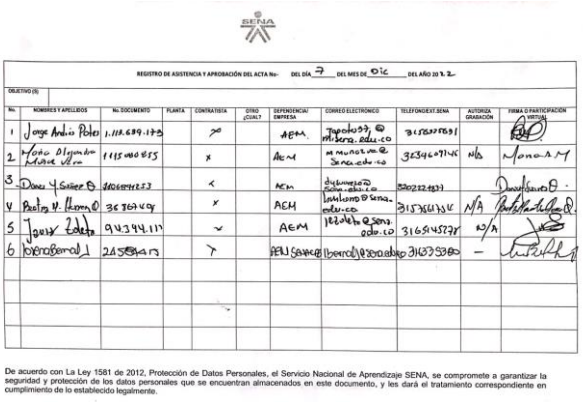


Fecha: 06 de diciembre de 2022





Fecha: 07 de diciembre de 2022



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 7 DEL MES DE DIC DEL AÑO 20 22

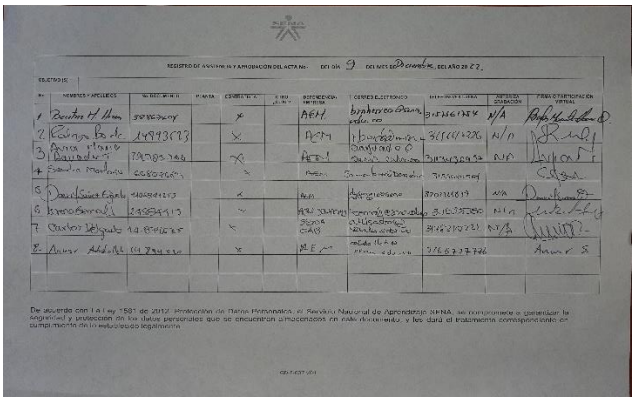
OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jorge Andrés Pobl	1.118.689.172		X		AEM	japobl037@misena.edu.co	3155207681		
2	Yeidy Alejandra Mora Vera	1.115.080.855		X		AEM	yeidymora@misena.edu.co	3234607746	N/A	
3	Dany Yaneth B	1006944223		X		AEM	dybenavides@misena.edu.co	3202224937		
4	Paola N. Flores O	36.760.494		X		AEM	laulloms@sena.edu.co	3157561316	N/A	
5	Jaime Tello	94.344.117		X		AEM	1824tello@misena.edu.co	3165457378	N/A	
6	Ivonne Bernal J	28.558.413		X		SENA Servicio Nacional de Aprendizaje	ibernalj@misena.edu.co	3163739380	-	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Fecha: 09 de diciembre de 2022





OBLIGACIÓN #3: Apoyar el alistamiento de la oferta de los programas de formación en las Instituciones Educativas Articuladas en la Educación Media a través de la Transferencia Institucional y evidenciada en los formatos establecidos por la entidad para tal fin. Durante el periodo de ejecución se realizaron las siguientes actividades: **NO APLICA PARA EL MES DEL REPORTE**

OBLIGACIÓN #4: Entregar los soportes requeridos para el procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, compromiso del aprendiz, tratamiento de datos, certificado de afiliación SS. Así mismo la entrega de los soportes requeridos para la certificación de aprendices tales como: Paz y Salvo de la IE y copia actualizada de los documentos de identificación de cada uno de los aprendices del programa de formación. **NO APLICA PARA EL MES DEL REPORTE**

OBLIGACIÓN #5: Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro. **NO APLICA PARA EL MES DEL REPORTE**

OBLIGACIÓN #6: Realizar la planeación y acompañamiento técnico pedagógico en cada una de las fichas asignadas por Institución Educativa de forma mensual de acuerdo con lo establecido en el Manual de Articulación.

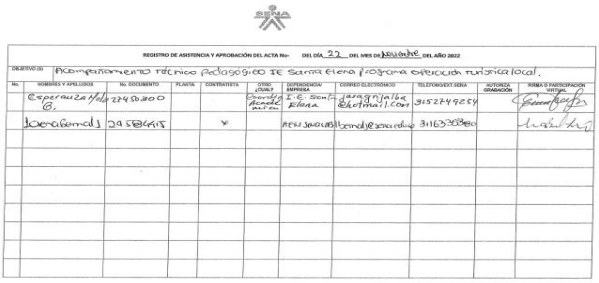
Fecha: noviembre 21 de 2022
Nombre de la IE: General Santander
Programa: Técnico en Operación Turística Local
Ficha: 2501724 y 2281047
Objetivo: Acompañamiento técnico pedagógico
Evidencia: Fotográfico y Lista de Asistencia





Fecha: noviembre 22 de 2022
Nombre de la IE: Santa Elena
Programa: Técnico en Operación Turística Local
Ficha: 2498644 y 2280984
Objetivo: Acompañamiento técnico pedagógico
Evidencia: Fotográfico y Lista de Asistencia





OBLIGACIÓN #7: Realizar seguimiento de la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos. Se realiza seguimiento de los proyectos productivos de los aprendices en etapa productiva:

Nombre de la IE: General Santander
Programa: Técnico en operación Turística Local
Ficha: 2281047

REGISTRO DE SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA		
FECHA DE ELABORACIÓN: 30/11/2022		
PROGRAMA: TÉCNICO EN OPERACIÓN TURÍSTICA LOCAL		
NÚMERO DE FICHA: 2281047		
INSTRUCTOR: LORENA BERNAL JIMÉNEZ		
FASE DEL PROYECTO	ANÁLISIS: PLANEACIÓN: EJECUCIÓN: EVALUACIÓN: X	
ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	Institución Educativa General Santander	
FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA	**INICIO**	**FINALIZACIÓN**
	31/07/2021	30/11/2022
NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	**ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023)	**AVANCE DE CUMPLIMIENTO**
Valentina Tabares Ríos	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Britanny Dulieth Enríquez Rentería	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio,	El aprendiz NO cumple con lo

	descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Michelle Dayana Arteaga Marín	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Juliana Sánchez Pizo	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora

FIRMA Y NOMBRE DEL INSTRUCTOR



LORENA BERNAL JIMÉNEZ

Nombre de la IE: General Santander
Programa: Técnico en operación Turística Local
Ficha: 2501724

REGISTRO DE SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA		
FECHA DE ELABORACIÓN: 30/11/2022		
PROGRAMA: TÉCNICO EN OPERACIÓN TURÍSTICA LOCAL		
NÚMERO DE FICHA: 2501724		
INSTRUCTOR: LORENA BERNAL JIMÉNEZ		
FASE DEL PROYECTO	ANÁLISIS: PLANEACIÓN: **X** EJECUCIÓN: EVALUACIÓN:	
ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	Institución Educativa General Santander	
FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA	**INICIO**	**FINALIZACIÓN**
	01/08/2022	15/12/2023
NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	**ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023)	**AVANCE DE CUMPLIMIENTO**
Dayana Alejandra Ramírez Callejas	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Eylin Jhojana Manco Castro	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Franklin Daniel Hernández Hernández	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Laura Leany Holguín Patiño	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Luisa Fernanda Castillo Valencia	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Luisa Fernanda Rojas Atehortúa	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
María Del Mar Caicedo Jimenez	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Rubén Andrés Tabares Marín	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Valentina Cardona Ríos	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Yeiner Santiago Marín Rojas	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Yuliana Garces Romero	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora

Yuly Alejandra Hoyos López	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Ana Sofia Gallego Pérez	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Andrés Felipe Franco Pérez	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Carlos Santiago Callejas Ibarra	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Cristian David Erazo Quinchia	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
David Roldan Velandia	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Haslyn Daniela Rosero Cadena	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Jade Zharick Toro Guerrero	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Jana Valentina Rocha Salinas	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Jean Carlos Pena Gaviria	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Juan Diego Obando Montes	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Juan Diego Mambuscay Tasama	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Laura Alexandra Riascos Zea	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
María Camila López Riaño	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
María José Maceto Ocampo	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Marisol Bermúdez Villegas	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Natalia López Valencia	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Natalia Quintero Caicedo	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Nicolas Jacobo Ospina Ortiz	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Víctor Alfonso Mambuscay Tasama	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Ximena Alexandra Parra Callejas	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Xiomara Valencia Henao	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Yarly Juliana Sánchez Romero	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora

FIRMA Y NOMBRE DEL INSTRUCTOR



LORENA BERNAL JIMÉNEZ

Nombre de la IE: Santa Elena
Programa: Técnico en operación Turística Local
Ficha: 2498644

REGISTRO DE SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA
FECHA DE ELABORACIÓN: 30/11/2022

PROGRAMA: TÉCNICO EN OPERACIÓN TURÍSTICA LOCAL		
NÚMERO DE FICHA: 2498644		
INSTRUCTOR: LORENA BERNAL JIMÉNEZ		
FASE DEL PROYECTO	ANÁLISIS: PLANEACIÓN: **X** EJECUCIÓN: EVALUACIÓN:	
ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	Institución Educativa Santa Elena	
FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA	**INICIO**	**FINALIZACIÓN**
	01/08/2022	15/12/2023
NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	**ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023)	**AVANCE DE CUMPLIMIENTO**
Ana Cecilia Gutiérrez Yusti	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Camilo Andrés Pérez Martínez	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Diana Camila Orejuela Oliveros	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Dylan Sotomayor Tigreros	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Emanuel Orozco Chasoy	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Evelyn Calero Gañan	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Héctor Stiven Días Nieto	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Jhonaily Patricia Wills Zúñiga	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Jonathan Hernández Andrade	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Juan Carlos Quiroz Satizabal	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Karen Sofia Palacios Orejuela	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Karen Tatiana Tulcán Imbachi	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Karoll Gizeth Tamayo Valencia	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Kevin Ricardo Rodríguez López	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Laura Sofia Londoño Andrade	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Luis Fernando Sánchez Franco	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
María Camila González López	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
María Del Mar Vallejo Granobles	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
María José Morales Varela	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
María José Moscoso Llanos	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Mariana Rodríguez González	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Mayra Alejandra Arango Peña	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Nataly Castañeda Raigosa	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora

Raquel Serna Vidal	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Susan Mayerly Sánchez González	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Víctor Alfonso Flórez Molina	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Wilson Yhair Talaga Tilmans	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Yulisa Taquinas Taquinas	Planteamiento Estratégico de la Empresa	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora

FIRMA Y NOMBRE DEL INSTRUCTOR



LORENA BERNAL JIMÉNEZ

Nombre de la IE: Santa Elena
Programa: Técnico en operación Turística Local
Ficha: 2280984

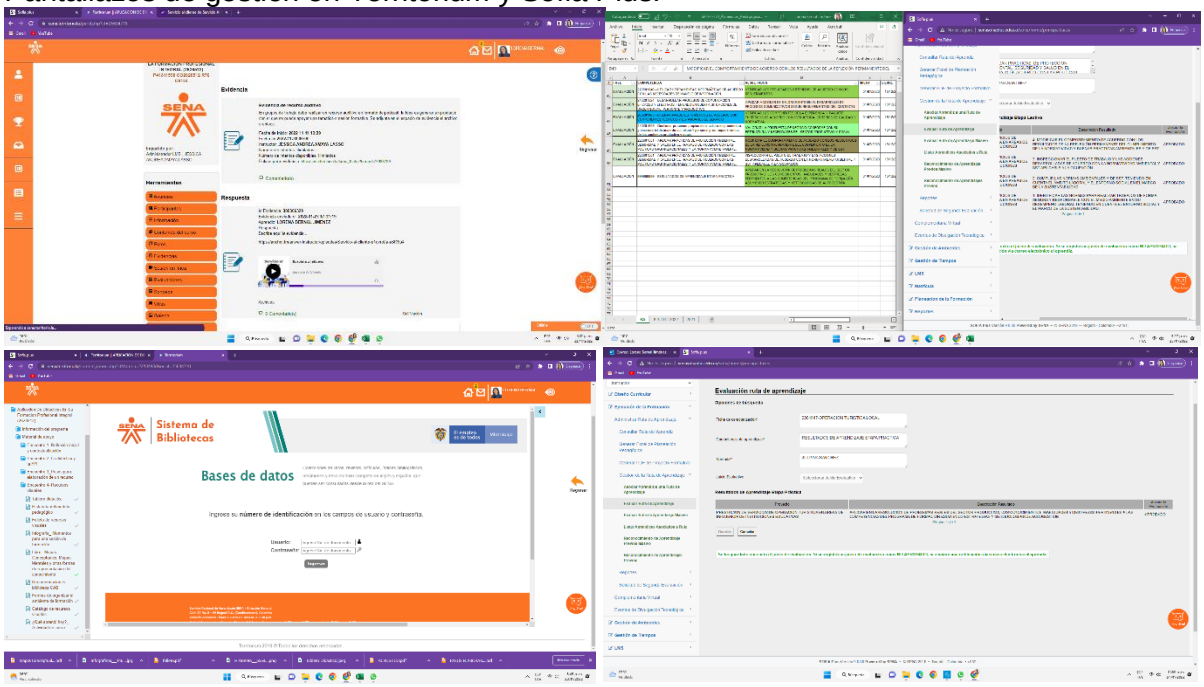
REGISTRO DE SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA		
FECHA DE ELABORACIÓN: 30/11/2022		
PROGRAMA: TÉCNICO EN OPERACIÓN TURÍSTICA LOCAL		
NÚMERO DE FICHA: 2280984		
INSTRUCTOR: LORENA BERNAL JIMÉNEZ		
FASE DEL PROYECTO	ANÁLISIS: PLANEACIÓN: EJECUCIÓN: EVALUACIÓN: X	
ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	Institución Educativa Santa Elena	
FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA	**INICIO**	**FINALIZACIÓN**
	31/07/2021	30/11/2022
NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ	**ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023)	**AVANCE DE CUMPLIMIENTO**
Danna Valentina Franco Ortiz	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Dayari Prado Bolaños	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Edwin Santiago Peñaranda Botero	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Jesús David Vásquez Córdoba	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Karol Liceth Cerquera Valencia	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora

Kevin David Ramos Satizabal	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Nathaly Bernal Satizabal	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Sebastián Salguero Angulo	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Valentina Rondón García	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Xiomara Michael Rendon Ramírez	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Yorman Pino Caicedo	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz cumple con lo planeado en el F-023 y entrega la bitácora
Brandon Stiven Angulo Montenegro	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Loren Michelle Vallejo Valencia	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Karen Johana Arias García	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Evelin Thais Gil Parreño	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora
Diego Fernando Gómez Rivera	Análisis DAFO, estructura organizacional, localización de la empresa, beneficios que aporte el producto o servicio, descripción de los recursos, organigrama de la empresa, descripción de roles y responsabilidades, aspectos legales, conclusión.	El aprendiz NO cumple con lo planeado en el F-023 y NO entrega la bitácora

FIRMA Y NOMBRE DEL INSTRUCTOR



OBLIGACIÓN #8: Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor. Durante el mes objeto de contrato se realiza la actualización de los portafolios de evidencias del Instructor y aprendiz en las formas y medios dispuestos por la entidad. Pantallazos de gestión en Territorium y Sofia Plus.



OBLIGACIÓN #9: Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.

Fecha: noviembre 21 de 2022
Programa: Técnico en Operación Turística Local
Actividad desarrollada: Reunión con la Secretaría de Educación Municipal para coordinar estrategias en los Colegios Amigos de Turismo que tienen programa de Articulación con la Educación Media con el Sena.
Descripción de la actividad: Se busca articular la formación y estrategias entre los actores para fortalecer en el programa las actividades con la cadena de valor del turismo.



Fecha: septiembre 26 a noviembre 04 de 2022
Programa: Técnico en Operación Turística Local
Actividad desarrollada: formación: "**Transferencia de conocimiento Google Marketing**.
Descripción de la actividad: Se participó en la formación que busca fomentar la mejora de la formación a nivel técnico y pedagógico, promoviendo el aprendizaje significativo del instructor a partir de la experiencia de aprendizaje digital, además de desarrollar competencias técnicas en herramientas de Google para publicidad digital que le permitan trasladar el conocimiento adquirido a los aprendices en el aula virtual o presencial por medio de experiencias de aprendizaje práctico.


Google certifica que

Lorena Bernal Jiménez
C.C.: 24584415

Participó en el programa

Herramientas de Marketing Digital con Google

Con una intensidad de 50 horas

En constancia se firma en la ciudad de Bogotá
7 Diciembre 2022

Giovanni Stella
Country Director Google Colombia

OBLIGACIÓN #10: Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de estos en dichas actividades. **NO APLICA PARA EL MES DEL REPORTE**

OBLIGACIÓN #11: Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato.

Se entrega informe correspondiente al mes de diciembre de 2022 de acuerdo con los requerimientos del supervisor del contrato

OBLIGACIÓN #12: Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices. ***NO SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO***

OBLIGACIÓN #13: Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación. Aplicación permanente por ser inherente al proceso formativo.

OBLIGACIÓN #14: Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo. Se acatan los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo, de acuerdo con lo requerido institucionalmente. **NO APLICA PARA EL MES DEL REPORTE**

OBLIGACIÓN #15: Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. Actividad permanente ya que es inherente a los procesos de promoción y divulgación institucionales.

OBLIGACIÓN #16: Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto aplicar al proceso de certificación de la norma en la vigencia del contrato**.** **NO APLICA PARA EL MES DEL REPORTE**.

OBLIGACIÓN #17: Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. Durante el mes objeto del contrato no han sido asignadas actividades adicionales.

PROGRAMADOR
REPORTE DE TIEMPOS SOFIA PLUS

CÓD. FICHA	CÓD. EVENTO	TIPO DE PROGR.	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	MODALIDAD	MUNICIPIO	GRADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	TOTAL ANUAL	Faltan si es + Sobran si es -
2498644	12494744	FD	IE SANTA ELENA	Académica	EL CERRITO	DECIMO	0	32	24	28	36	36	36	32	32	32	32	32	352	424	+104
		ATP		Académica			0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	44		
		EP					0	4	4	0	0	0	0	4	4	4	4	4	28		
2501724		FD	IE GENERAL SANTANDER	Académica	SEVILLA	DECIMO									32	32	32	32	128	160	+368
		ATP		Académica											4	4	4	4	16		
		EP													4	4	4	4	16		
				Privada	**Subtotal**		**0**	**120**	**160**	**160**	**160**	**160**	**160**	**160**	**160**	**160**	**160**	**80**	**1640**		
					Horas Administrativas / Desarrollo Curricular		0	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40		
					TOTAL MES		**0**	**160**	**160**	**160**	**160**	**160**	**160**	**160**	**160**	**160**	**160**	**80**	**1680**		
							La celda "TOTAL MES" siempre debe ser igual a 160 horas														

Total horas a programar en el año, por cada ficha			
Indicador	Privadas	Pública Técnica	Pública Académica
Horas Anuales con instructor financiado por el Sena para **Formación Directa (FD)** (Etapa Lectiva)	0	200	440
Horas Anuales con instructor financiado por el Sena para **Acompañamiento Técnico Pedagógico a docentes (ATP)**	44	24	44
Horas Anuales con instructor financiado por el Sena para **Etapa Productiva (EP)**	44	44	44
Total Año	88	268	528

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LORENA BERNAL JIMENEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA

FECHA INICIAL: 01/12/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2501724 - OPERACION TURISTICA LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LAS NORMAS PARA REALIZAR TRABAJOS DE FORMA SEGURA Y RESPONSABLE CON EL MEDIO AMBIENTE EN SU DESEMPEÑO LABORAL TENIENDO EN CUENTA EL ENTORNO SOCIAL Y EL MARCO DE LA SUSTENTABILIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ORGANIZAR LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y TÉCNICOS DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DISEÑADA Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURÍSTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO, COMPONENTES Y CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD.

4. ORGANIZAR PAQUETE TURÍSTICO TENIENDO EN CUENTA LOS COMPONENTES, LAS EXPERIENCIAS ESTRUCTURADAS Y LA NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

3. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.

4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTRUTURAR PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LOS PAQUETES TURISTICOS Y OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS.

2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.

3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2498644 - OPERACION TURISTICA LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LAS NORMAS PARA REALIZAR TRABAJOS DE FORMA SEGURA Y RESPONSABLE CON EL MEDIO AMBIENTE EN SU DESEMPEÑO LABORAL TENIENDO EN CUENTA EL ENTORNO SOCIAL Y EL MARCO DE LA SUSTENTABILIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ORGANIZAR LOS RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y TÉCNICOS DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD TURÍSTICA DISEÑADA Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURÍSTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO, COMPONENTES Y CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD.

4. ORGANIZAR PAQUETE TURÍSTICO TENIENDO EN CUENTA LOS COMPONENTES, LAS EXPERIENCIAS ESTRUCTURADAS Y LA NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

3. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.

4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ESTRUTURAR PORTAFOLIO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LOS PAQUETES TURISTICOS Y OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS.

2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.

3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 80,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LORENA BERNAL JIMENEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA